

REGULAMIN KOMISJI DS. ETYKI BADAŃ NAUKOWYCH W DZIEDZINIE ETNOLOGII I ANTROPOLOGII

§ 1

Zasady ogólne

1. Komisja jest organem opiniotwórczym i opiniodawczym w zakresie dotyczącym etyki badań naukowych realizowanych lub planowanych do realizacji w Instytucie przez pracowników, doktorantów, współpracowników i podmioty zewnętrzne (tj.: instytucje oraz osoby fizyczne niebędące pracownikami, doktorantami, współpracownikami IAE PAN), a dotyczących nieinwazyjnych projektów badawczych w zakresie etnologii i antropologii.
2. Zadaniem Komisji jest opiniowanie projektów naukowych, artykułów, i innych dokumentów związanych z antropologicznymi/etnologicznymi pracami naukowymi; wspieranie pracowników, współpracowników i studentów w przygotowaniu odpowiedzi na pytania etyczne przy aplikowaniu w grantach, oraz ogólnie wsparcie środowiska naukowego w wypracowaniu i rozwiązywaniu pojawiających się dylematów i kwestii etycznych związanych z antropologią/etnologią.
3. Zakres opiniowania obejmuje empiryczne badania nieinwazyjne z udziałem ludzi, zwierząt, środowiska i krajobrazu naturalnego i kulturowego. Za badania nieinwazyjne uznaje się badania, które nie prowadzą do ingerencji w organizm tak osoby badanej jak i badacza, polegającej m.in. na podawaniu leków i substancji uznawanych powszechnie za szkodliwe lub mające jakikolwiek wpływ na psychikę (niezależnie od dawek) oraz pobieraniu płynów ustrojowych oraz zamierzonego wpływania na samopoczucie, emocje i stan psychiczny osoby badanej.
4. Za stronę etyczną prac badawczych prowadzonych w Instytucie odpowiada Kierownik Projektu oraz promotor w przypadku badań doktoranckich.

§ 2

Zasady działania Komisji

1. W swoich pracach Komisja kieruje się zasadami bezstronności, poufności i transparentności.
2. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku z udziałem w pracach Komisji.
3. W przypadku konfliktu interesów członek Komisji zobowiązany jest do odstąpienia od udziału w pracach Komisji.
4. Komisja opiniuje wnioski (projekty) badawcze bez dokonywania oceny ich wartości naukowej.

5. Członkostwo w Komisji jest dobrowolne.
6. Komisja ds. Etyki Badań Naukowych w dziedzinie etnologii i antropologii składa się z Przewodniczącego oraz 4 członków, w stopniu co najmniej doktora, reprezentujących dziedziny, dla jakich utworzona została Komisja.
7. Komisja powoływana jest przez Dyrektora Instytutu.
8. Przewodniczącym Komisji jest osoba wskazana przez Dyrektora.
9. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona Wiceprzewodniczącego i sekretarza.
10. Komisja, w sytuacjach uzasadnionych tematyką badań, może powołać recenzenta spoza swego grona.
11. Dyrektor Instytutu odwołuje członków Komisji:
 - a) po złożeniu na jego ręce rezygnacji na piśmie,
 - b) na wniosek Przewodniczącego, w przypadku, gdy bez istotnej przyczyny opóźnia prace Komisji lub nie uczestniczy w tych pracach,
 - c) w przypadku utraty tytułu/stopnia naukowego.
12. W przypadku odwołania członka Komisji przez upływem kadencji, Dyrektor Instytutu powołuje nowego członka Komisji spośród osób określonych w § 2 ust. 6.

§ 3

Tryb działania Komisji

1. Kadencja Komisji ds. Etyki Badań Naukowych trwa 4 lata.
2. Komisja obraduje raz w miesiącu, o ile wpłynę do niej wnioski, o którym mowa w § 4 pkt. 1 poniżej. Komisja może obradować zarówno w trybie stacjonarnym jak też on-line.
3. Termin posiedzenia Komisji ustalany jest nie później niż na 30 dni od daty złożenia wniosku, którym mowa w § 4 pkt. 1 poniżej.
4. Komisja wydaje opinię pozytywną w przypadku, gdy przyjęte procedury są zgodne z normami etycznymi.
5. Komisja wydaje opinię negatywną w przypadku, gdy przyjęte procedury nie są zgodne z normami etycznymi. Opinia negatywna wymaga krótkiego, jasnego uzasadnienia sporządzonego na piśmie i ewentualnego wskazania rekomendacji.
6. Wydanie opinii negatywnej nie zamyka drogi do ponownego wnioskowania o wydanie opinii po uwzględnieniu przez wnioskującego stanowiska zawartego w uzasadnieniu, o którym mowa w pkt. 5 powyżej.
7. Rozpatrywanie wniosków i wydawanie opinii przez Komisję jest nieodpłatnie w przypadku badań i projektów realizowanych przez pracowników i doktorantów oraz współpracowników Instytutu.

8. Rozpatrywanie wniosków i wydawanie opinii przez Komisję jest odpłatne w przypadku badań i projektów realizowanych przez podmioty zewnętrzne (tj.: instytucje oraz osoby fizyczne niebędące pracownikami, doktorantami, współpracownikami IAE PAN). Opłata z tego tytułu wynosi 500,00 zł. brutto i stanowi wynagrodzenie członków Komisji opiniujących wniosek. Opłata jest uiszczana na rachunek bankowy wskazany przez Komisję. Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do wniosku.
9. Wypłata wynagrodzenia dla członków Komisji sporządzających opinię dokonywana jest na podstawie umowy zlecenia oraz rachunku potwierdzonego przez Przewodniczącą Komisji.

§ 4

Tryb wydawania opinii

1. Wniosek do Komisji w sprawie wydania opinii składa osoba zainteresowana, władze Instytutu, Kierownik Projektu lub upoważnieni przedstawiciele podmiotów zewnętrznych określonych w § 1 pkt. 1 niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek składany jest na piśmie oraz w formie elektronicznej (e-mailem lub na nośniku danych) do Przewodniczącego Komisji.
3. Przewodniczący Komisji, po zapoznaniu się ze złożoną dokumentacją, kieruje ją do zaopiniowania do dwóch członków Komisji reprezentujących dziedzinę, jakiej wniosek dotyczy, w celu przygotowania opinii.
4. Przygotowana opinia przedkładana jest na posiedzeniu członkom Komisji. Po uwzględnieniu ewentualnych uwag członków Przewodniczący Komisji formułuje opinię dotyczącą wniosku.
5. Treść opinii przygotowana w sposób określony w §3 pkt 4 i §3 pkt 5 podlega głosowaniu.
6. Każdemu członkowi Komisji przysługuje jeden głos.
7. W przypadku równej liczby głosów zostanie poproszony ekspert o dodatkową opinię.
8. Opinie zatwierdzane są w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.

Załączniki:

1. Wniosek o wydanie opinii – wzór
2. Opinia Komisji - wzór